**Regulamin i szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w zakresie wykonywania badań EMG**

#### Rozdział I.

**Postanowienia ogólne**

1. Postępowanie konkursowe prowadzone na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U.nr 112, poz. 654 z późn. zmianami).
2. Organizatorem konkursu ofert poprzedzającego zawarcie umów na świadczenia zdrowotne
 z zakresu badań diagnostycznych jest Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 2 w Rzeszowie zwany dalej „Udzielający Zamówienia” ul. Fredry 9, 35-005 Rzeszów.
3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej ZOZ Nr 2 w Rzeszowie oraz na tablicy ogłoszeń.
4. Niniejsze warunki stanowią integralną część umowy zawartej z Przyjmującym zamówienie.
5. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

# Rozdział II.

# Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia konkursowego jest udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów ZOZ Nr 2 w Rzeszowie w zakresie wykonywania badań EMG w ramach prowadzonej działalności gospodarczej lub pełnienie obowiązku świadczenia tych usług przez podmiot leczniczy, który posiada umowy na świadczenie takich usług zawarte z lekarzami.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie badań EMG wraz z opisem pacjentom ZOZ Nr 2 w Rzeszowie.
3. Świadczenie usług zdrowotnych objętych umową odbywać się będzie według harmonogramu ustalonego między stronami w drodze porozumienia stron zgodnie z przepisami prawa, ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami, z zachowaniem poszanowania praw pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością.
4. Świadczenie usług odbywać się będzie przez lekarzy specjalistów posiadających kwalifikacje zgodne z przepisami prawa.
5. Świadczenie usług odbywać się będzie z wykorzystaniem sprzętu i aparatury będącej własnością Przyjmującego zamówienie.
6. ZOZ Nr 2 w Rzeszowie upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania w trakcie wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych z obiektów i infrastruktury należącej
do ZOZ Nr 2 w Rzeszowie.
7. Rozliczenie za wykonane usługi następować będzie w okresach i na zasadach określonych
w umowie.

# Rozdział III

# Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Udzielającego Zamówienie od dnia 01.10.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.

# Rozdział IV

**Kryteria oceny**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**Cena – 85 pkt.**

**Kwalifikacje - ( tytuł: specjalisty, dodatkowe kursy kwalifikacyjne) - 5 pkt.**

**Czas oczekiwania na wynik badania - 10 pkt.**

Ocena oferty:

W zakresie kryterium ceny oferta może uzyskać maksymalnie 85 pkt.

Ocena oferty za kryterium „ Cena” – „C”

- oferta z najniższą ceną otrzyma 85 pkt.

- wartość punktowa badanej oferty „C”

$C=\frac{cena brutto najniższa spośród badanych ofert}{cena brutto badanej oferty}$ x 85 ( znaczenie kryterium)

Kwalifikacje – za posiadane dodatkowe kwalifikacje oferent otrzymuje 5 pkt., przy ich braku – 0 pkt.

Czas oczekiwania na wynik badania – najkrótszy 10 pkt., pozostałe proporcjonalnie.

1. Udzielający Zamówienia uzna, że jest to konieczne do wykonania przedmiotu umowy - przyzna zamówienie więcej niż jednemu z oferentów, których oferta odpowiada warunkom i wymaganiom określonym w regulaminie i warunkach konkursu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

# Rozdział V

# Opis sposobu przygotowania oferty

1. Do konkursu Oferent przedstawia swoją ofertę zgodnie z wymogami regulaminu i warunków konkursu.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta winna być złożona w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu i warunków konkursu.
4. Ofertę należy złożyć wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami.
5. Strony oferty muszą być podpisane i opieczętowane w wyznaczonych miejscach przez osobę upoważnioną do reprezentacji Przyjmującego zamówienie bądź osobę przez niego upoważnioną.
6. W przypadku, gdy dokumenty będą podpisane przez inną osobę, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
7. Kopie dokumentów dołączonych do oferty, w tym kopia pełnomocnictwa muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do reprezentacji bądź osobę przez niego upoważnioną.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną - podpisującą ofertę.
9. W celu prawidłowego przygotowania ofert, Oferent powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania.
10. W przypadku braku jakiegokolwiek z dokumentów które należało złożyć wraz z ofertą Oferent zostanie wezwany do usunięcia braków w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienie terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
11. Ofertę opatrzoną danymi Oferenta należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach oznaczonych :

**Konkurs**

**na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań z opisem:** ..............................................................................(*wpisać rodzaj badań*).

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Udzielającego Zamówienia do dnia 20.09.2019r. do godz. 9.00, w Sekretariacie ZOZ Nr 2 w Rzeszowie, ul. Fredry 9.
2. Przyjmujący zamówienie jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

# Rozdział VI

# Wymagania w stosunku do Oferenta

W celu potwierdzenia, że Oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, Udzielający Zamówienia wymaga przedstawienia następujących dokumentów (stosownie do rodzaju prowadzonej działalności):

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców (KRS, CEIDG) lub wypis z rejestru podmiotów leczniczych.
2. Zaświadczenie o numerze identyfikacji podatkowej.
3. Zaświadczenia potwierdzające kwalifikacje zawodowe (dyplom ukończenia studiów medycznych, prawo wykonywania zawodu, dyplom specjalizacji).
4. Polisa OC.
5. Specyfikacje dotycząca sprzętu wykorzystywanego do badań EMG.
6. Wypełniony formularzy ofertowy – **załącznik nr 1** do Regulaminu
7. Wypełnione oświadczenie oferenta – **załącznik nr 2** do Regulaminu
8. W przypadku, gdy do konkursu przystępuje podmiot leczniczy: listy lekarzy, z którymi na dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu podmiot będzie miał zawarte umowy, wraz ze wszystkimi wymaganymi wyżej dokumentami i zaświadczeniami.

# Rozdział VII

# Składanie ofert i postępowanie konkursowe

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia 20.09.2019 r. do godz. 9.00
w Sekretariacie ZOZ Nr 2 w Rzeszowie, ul. Fredry 9.
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina złożenia jej Udzielającemu Zamówienia. Każda oferta zostanie opatrzona kolejnym numerem porządkowym oraz datą i godziną jej złożenia u Udzielającego zamówienie.
3. W celu przeprowadzenia Konkursu Udzielający Zamówienia powołał Komisję Konkursową, która rozwiąże się z chwilą rozstrzygnięcia Konkursu.
4. Otwarcia ofert dokona Komisja Konkursowa w dniu 20.09.2019 r. o godz. 10.00, w gabinecie
Z-cy Dyrektora ds. Organizacyjno-Personalnych
5. Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi w dniu 20.09.2019 r. Udzielający Zamówienia powiadomi uczestników o wyborze oferty oraz określi termin i miejsce podpisania umowy.

**Rozdział VIII**

# Tryb wprowadzania ewentualnych zmian w ofercie

1. Oferent może dokonać zmian w ofercie lub wprowadzić uzupełnienia do niej w terminie do dnia wyznaczonego na składanie ofert.
2. W przypadku dokonania zmiany lub uzupełnienia należy złożyć ofertę z odpowiednim dopiskiem – „Zmiana” lub „Uzupełnienie”.
3. W przypadku wycofania się Oferenta z konkursu należy złożyć kopertę z nazwą Oferenta i opisem – „Wycofanie”.

**Rozdział IX**

**Informacje dla oferentów**

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość wybrania więcej niż jednej oferty w celu wykonania całości zadania.
2. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

# Rozdział X

# Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących warunków zamówienia

Wszelkie wyjaśnienia można uzyskać w Dziale Organizacji Nadzoru i Statystyki Medycznej od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 – 15.00 w siedzibie ZOZ Nr 2 w Rzeszowie, ul. Fredry 9, pok. 303 tel. 17 850 90 62.

# Rozdział XI

# Protesty – prawa i obowiązki oferentów

1. Przyjmujący zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia zasad przeprowadzenia niniejszego postępowania konkursowego przysługują środki odwoławcze w postaci skargi, protestu i odwołania.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
* wybór trybu postępowania,
* nie dokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie,
* unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych (bez względu na przyczynę unieważnienia).
1. W toku postępowania konkursowego komisja konkursowa przyjmuje i rozstrzyga umotywowane skargi Oferentów w ciągu 7 dni od daty ich złożenia.
2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu chyba , że z treści protestu wynika, że jest on w sposób oczywisty bezzasadny.
3. Komisja konkursowa przyjmuje i rozstrzyga umotywowane protesty Oferentów w ciągu 7 dni od daty ich złożenia i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność

**Udzielający Zamówienia**

ZOZ Nr 2 w Rzeszowie